黄山学院电动三轮车临时通行证领证登记表

单位名称（公章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 身份证号 | 联系电话 | 车架号 | 有无购车发票 | 有无合格证 | 通行证编号  （保卫处填写） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.此登记表由教职员工及家属、校内工作人员所在单位填写，单位主要负责人签字盖章有效；

2.临时通行证由车主到保卫处领取，车辆需到场审验；

3.临时通行证仅限对应登记车辆使用，不得外借他人，一经发现将给予没收；

4.临时通行证编号由保卫处填写。

单位负责人：

年 月 日